UBND XÃ YÊN MINH **TRƯỜNG MN YÊN MINH**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 07/TB-MNYM	*Yên Minh, ngày 05 tháng 11 năm 2026*

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng hợp đồng lao động thực hiện công việc chuyên môn, nghiệp vụ vị trí Giáo viên Mầm non theo Nghị định số 235/2026/NĐ-CP (Đợt 1 năm 2026)

Căn cứ Nghị định số 235/2026/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2026 của Chính phủ quy định về hợp đồng thực hiện công việc trong đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 2164/QĐ-UBND ngày 03/11/2026 của UBND xã Yên Minh về việc giao số lượng hợp đồng lao động thực hiện nhiệm vụ của vị trí việc làm chuyên môn, nghiệp vụ theo Nghị định số 235/2026/NĐ-CP ngày 26/6/2026 của Chính phủ đối với đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập thuộc UBND xã (đợt 1) năm 2026;

Căn cứ Thông báo số 130/TB-UBND ngày 05/11/2026 của UBND xã Yên Minh về việc đính chính, điều chỉnh nội dung Thông báo số 129/TB-UBND ngày 04/11/2026 của UBND xã Yên Minh;

Căn cứ nhu cầu thực tế và số lượng lao động hợp đồng hiện có của đơn vị, đính chính Thông báo hợp đồng số 235.

Trường Mầm non Yên Minh thông báo tuyển dụng hợp đồng lao động vị trí chuyên môn, nghiệp vụ Giáo viên Mầm non cụ thể như sau:

1. Vị trí và số lượng tuyển dụng

Chỉ tiêu được giao: 04 chỉ tiêu.

Số lượng hiện có: 02 chỉ tiêu.

Số lượng cần tuyển bổ sung: 02 chỉ tiêu (vị trí Giáo viên Mầm non).

2. Đối tượng, tiêu chuẩn và điều kiện đăng ký

Đối tượng: Là công dân Việt Nam có phẩm chất đạo đức tốt, đủ 18 tuổi trở lên, có nguyện vọng công tác tại Trường Mầm non Yên Minh, có đủ sức khỏe để đảm nhận nhiệm vụ; không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc chấp hành các hình phạt, biện pháp xử lý hành chính.

Trình độ chuyên môn: Có bằng tốt nghiệp Cao đẳng sư phạm giáo dục mầm non trở lên (hoặc Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời đối với trường hợp chưa được cấp bằng).

Kỹ năng: Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động nghề nghiệp; có khả năng sử dụng ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc thiểu số theo yêu cầu vị trí việc làm.

3. Hình thức hợp đồng và chế độ chính sách

Hình thức hợp đồng: Hợp đồng lao động xác định thời hạn (dưới 12 tháng) theo Nghị định số 235/2026/NĐ-CP.

Mức lương và chế độ: Thực hiện theo quy định hiện hành và hướng dẫn tại Công văn số 8571/UBND-NC ngày 25/10/2026 của UBND tỉnh Tuyên Quang.

4. Thành phần hồ sơ đăng ký

Hồ sơ được đựng trong túi kích thước 23 x 34 cm (ngoài bì ghi rõ họ tên, địa chỉ, số điện thoại liên hệ và danh mục văn bản có trong hồ sơ), bao gồm:

+ Đơn xin hợp đồng lao động.

+ Sơ yếu lý lịch (có xác nhận của địa phương/cơ quan có thẩm quyền; trường hợp đã có thời gian hợp đồng giáo viên cần ghi rõ trong sơ yếu lý lịch).

+ Bản sao có công chứng văn bằng, chứng chỉ, bảng điểm chuyên môn (hoặc Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời).

+ Giấy khám sức khỏe do cơ sở y tế có thẩm quyền cấp.

+ Bản sao Căn cước công dân/Giấy tờ nhân thân liên quan.

(Lưu ý: Đối với các cá nhân đã nộp hồ sơ tại Phòng Văn hóa – Xã hội trước đây theo Thông báo 129/TB-UBND, đề nghị liên hệ nhận lại hồ sơ tại Phòng VH-XH và nộp trực tiếp về Trường Mầm non Yên Minh).

5. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ

Thời gian tiếp nhận: Từ ngày **05/11/2026** đến hết 17h00 ngày **07/11/2026** (trong giờ hành chính).

Địa điểm nhận hồ sơ: Trường Mầm non Yên Minh (xã Yên Minh, , tỉnh Tuyên Quang).

Địa chỉ: Thôn Tân Tiến, xã Yên Minh, tỉnh Tuyên Quang

Trường Mầm non Yên Minh trân trọng thông báo đến các cá nhân có nhu cầu và đủ điều kiện được biết, nộp hồ sơ đăng ký theo đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:
- UBND xã Yên Minh (để b/c);
- Phòng VH-XH xã Yên Minh (để b/c);
- BGH, các tổ chuyên môn (để t/h);
- Niêm yết bảng tin & Trang TT nhà trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

U.B.N.D XÃ YÊN MINH T. TUYÊN QUANG
TRƯỜNG MẦM NON YÊN MINH

Trần Thị Thắm